



# 上銀科技 管理人才實習計畫



## 業務部

1. 初階產品訓練
2. 處理報價單及出貨報關文件
3. 聯繫客戶及處理訂單



## 財務部

1. 處理財務及會計作業
2. 核對及輸入財務單據
3. 文書資料處理及歸檔



## 人資部

1. 辦理訓練及招募作業
2. 數據收集及分析
3. 活動規劃及執行



歡迎 **商管、外文、人資、工教** 相關科系  
大三升大四生、論文完成之碩二生 踴躍報名！



說明會  
報名連結



**實習地點** 台中營運總部

**實習模式** 學年型實習  
周一至周五 8:30~17:30，  
每日實習 8 小時，無須返校修課。

**實習期間** 2024 年 7 月 → 2025 年 6 月

**薪資福利**

1. 月薪 31,000 元。  
(新人考核表現佳者，另予以調薪)
2. 完善多元培訓資源。
3. 實習表現佳者，畢業後留任上銀科技。



請於 **4/19 (五)** 前提供完整資料寄至本信箱，通過書審者將另通知面試時間。



收件者: [intern@hiwin.tw](mailto:intern@hiwin.tw)

信件主旨: 2024管理人才甄選 -(學校科系)-(年級)-(姓名)-(應徵部門)- 學年型

- ① **必繳**：履歷表 (不限格式)、自傳、大學以上歷年成績單。
- ② **選繳**：證照影本、競賽獲獎證明、社團、專題等。